

# Transformando informes de Impacto.

FINE · MEMORIA · CSRD

SGA REPORTING 2026-2027 · 04

# Elegid lo que necesitáis.

EINF, memoria de sostenibilidad y transición hacia la CSRD. Suelos o combinados.

Podéis necesitar apoyo para preparar el documento, trabajar su relato o entender qué información falta. Empezamos por esa necesidad y acordamos el alcance.

*Expertos en la estrategia y en la ejecución.*

## Una parte concreta

Apoyo allí donde el equipo lo necesita.

## Un recorrido conectado

Coherencia entre los datos, el relato y los próximos pasos.

# Sueltos o combinados. A la medida del trabajo.

No todas las empresas necesitan abordar todo a la vez. Podemos acompañaros en una parte o conectar los tres servicios sobre una base de información coherente.

| Qué necesitáis                    | EINF | Memoria | Transición a la CSRD |
|-----------------------------------|------|---------|----------------------|
| Solo el EINF                      | Sí   | —       | —                    |
| Solo la memoria de sostenibilidad | —    | Sí      | —                    |
| EINF y memoria                    | Sí   | Sí      | —                    |
| Solo el análisis de carencias     | —    | —       | Sí                   |
| Los tres, de principio a fin      | Sí   | Sí      | Sí                   |

El alcance, los entregables y la coordinación se concretan en cada encargo. El análisis de carencias no sustituye la verificación independiente.

# Qué entra en cada servicio.

## **EINF**

### **Preparar y ordenar la información**

Acompañamos la recogida de datos, su organización y la elaboración del documento. Coordinamos el trabajo con vuestro equipo y, dentro del alcance acordado, con el verificador independiente.

## **Memoria de sostenibilidad**

### **Hacer comprensible lo que hacéis**

Trabajamos el hilo conductor, el lenguaje, el diseño y las infografías para acercar la información a los públicos del informe. El relato se apoya en datos y evidencias.

## **Transición hacia la CSRD**

### **Conocer el punto de partida**

Analizamos las carencias de información y los próximos pasos de preparación. El alcance se define según la situación de la empresa y los requisitos que le resulten aplicables.

# De la primera pregunta al documento.

Expertos en la estrategia y en la ejecución. Un proceso que empieza por escuchar y acordar qué necesita vuestra empresa.

## Diagnosticar

Revisar dónde está la información, quién la prepara y qué falta por aclarar.

## Diseñar

Ordenar la estructura, los indicadores y el hilo conductor del informe.

## Implementar

Trabajar la recogida, la base de datos ESG, el texto y el diseño.

## Coordinar

Acompañar a las áreas implicadas y la relación con el verificador independiente cuando forme parte del encargo.

# Dar utilidad al resultado.

Trabajar con una base de información compartida puede facilitar la coordinación de los distintos documentos y formatos.

## Se entiende

Un relato que ayuda a comprender la información y el contexto de lo conseguido.

## Pesa menos

Apoyo a la recogida y la coordinación para facilitar el trabajo del equipo.

## Se puede compartir

Un documento cuidado, con formatos pensados para quienes necesitan consultarlo.

## Permite avanzar

Una base ordenada para conversar sobre las necesidades de información y los siguientes pasos.

El informe puede apoyar conversaciones con los equipos y otros públicos. Definir esos usos desde el principio ayuda a decidir qué debe explicar y cómo.

# Una primera conversación con un motivo claro.

## Situar

Qué estáis preparando y qué trabajo tenéis ya realizado.

## Aclarar

Qué parte necesita acompañamiento y qué resultado esperáis.

## Acordar

Si existe encaje, concretar el siguiente paso y su alcance.

Si estáis planificando vuestro próximo informe, nos encantará hablar sobre cómo facilitar el proceso y darle más valor.

# Concretar un encargo que tenga sentido.

| Decisión    | Qué acordar                                          |
|-------------|------------------------------------------------------|
| Necesidad   | Primer informe, próximo ciclo, relato o preparación. |
| Alcance     | Servicios incluidos y partes que asume el equipo.    |
| Entradas    | Documentación, datos y evidencias disponibles.       |
| Entregables | Documentos y formatos previstos.                     |
| Validación  | Quién revisa qué y cómo se incorporan cambios.       |
| Cierre      | Qué debe quedar preparado para usar el resultado.    |

El punto de partida es vuestra necesidad. El alcance se concreta antes de iniciar el trabajo.

# La coordinación también se diseña.

## Equipo interno

Conoce las fuentes, valida información y aporta el contexto de la empresa.

## SGA

Acompaña la preparación, el relato y el diseño según el alcance acordado.

## Verificación independiente

Mantiene su función propia. La coordinación se incluye cuando forma parte del encargo.

## Una versión compartida

Permite seguir revisiones, acuerdos y pendientes sin perder trazabilidad.

Un reparto claro ayuda a facilitar el trabajo sin prometer que desaparezca la implicación del equipo.

# Definir qué sería un resultado útil.

| Objetivo de trabajo           | Señal que conviene revisar                        |
|-------------------------------|---------------------------------------------------|
| Facilitar el proceso          | Fuentes localizadas y responsabilidades claras.   |
| Hacer el informe comprensible | Mensajes prioritarios fáciles de encontrar.       |
| Generar confianza             | Afirmaciones conectadas con evidencias y límites. |
| Dar recorrido al esfuerzo     | Formatos previstos para los públicos del informe. |
| Preparar el próximo ciclo     | Aprendizajes y pendientes documentados.           |

Son criterios para acordar el trabajo, no resultados garantizados ni porcentajes de mejora.

# Una reunión para ordenar la prioridad.

Para empezar, basta con compartir el documento que estáis preparando, vuestra situación y la parte en la que sería útil recibir apoyo.

## Qué estáis preparando

EINF, Memoria de Sostenibilidad o revisión de preparación hacia la CSRD.

## Qué necesita atención

Datos, coordinación, relato, diseño o una combinación.

## Qué tenéis disponible

Información existente y personas que pueden contextualizarla.

## Qué queréis conseguir

Un resultado concreto y útil para vuestro equipo y sus públicos.

*¿Hablamos de cómo darle más valor a vuestro próximo informe?*

SGA · Reporting 2026-2027

# Una historia que contar. Un negocio que impulsar.

Concretemos el siguiente paso.

¿Hablamos?

[sgaoffice.com](https://sgaoffice.com) · [Consultar la colección](#)

SGA · Barcelona